

**П Р И К А З**

29.01.2016

№ 102

***Об утверждении новой редакции  
«Положения о стипендиальном  
обеспечении и других формах  
материальной поддержки студентов»***

В целях обеспечения процесса надлежащего установления и выплаты государственных стипендий и осуществления иных форм материальной поддержки студентов ГБОУ СПО «КОМК» и на основании решения Педагогического совета Колледжа (протокол от 13.01.2016 № 7)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить «Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Кемеровский областной медицинский колледж»» (далее – Положение) в новой редакции.
2. Установить срок начала действия новой редакции Положения со дня вступления в силу настоящего приказа
3. Заведующему отделением «ЦИТ» Оксу А.Е. обеспечить размещение Положения с внесенными изменениями на официальном сайте Колледжа.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

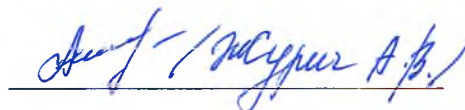
Директор



И.Г. Иванова

СОГЛАСОВАНО:

Председатель студенческого совета  
29.01.2016



ГБОУ СПО «Кемеровский областной  
медицинский колледж»



## ПОЛОЖЕНИЕ

№ 42 от 29.01. 2016 г.

### **О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Кемеровский областной медицинский колледж» (новая редакция)**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Кемеровской области от 05.07.2013 г. № 86-ОЗ «Об образовании»;
- Постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 11.12.2013 г. №572 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам государственных профессиональных образовательных организаций, обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета»
- Уставом ГБОУ СПО «Кемеровский областной медицинский колледж».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок выплаты государственных академических, государственных социальных стипендий и оказания других форм материальной поддержки студентов Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Кемеровский областной медицинский колледж» (далее – Колледж).

1.3. Настоящее положение применяется в головном подразделении Колледжа и филиалах.

1.4. Материальная поддержка студентов осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Кемеровской области.

1.5. Государственные академические, государственные социальные стипендии и другие формы материальной поддержки, источником финансирования которых являются бюджетные ассигнования бюджета Кемеровской области, назначаются студентам Колледжа, обучающимся по очной форме обучения и получающим образование в рамках контрольных цифр приема.

Иные формы стипендиального обеспечения и материальной поддержки финансируются за счет средств ГБОУ СПО «КОМК» (средства от приносящей доход деятельности).

1.6. Стипендиальное обеспечение производится в пределах стипендиального фонда, который определяется исходя из общего числа студентов Колледжа, обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, и нормативов, установленных в Кемеровской области, с учетом уровня инфляции и районного коэффициента.

1.7. Студентам, за исключением студентов, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее также – Студенты-сироты), имеющим одновременно право на различные стипендии в соответствии с настоящим Положением, назначается одна стипендия по их выбору.

1.8. Студенты-сироты имеют право на получение государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии одновременно.

## 2. Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии

2.1. Распределение стипендиального фонда, назначение академических и социальных стипендий, установление повышенных академических стипендий осуществляется на заседании стипендиальной комиссии по итогам промежуточной аттестации за семестр.

2.2. На основании решения стипендиальной комиссии директором, либо уполномоченным должностным лицом (руководителем филиала) издается приказ с указанием персональных размеров государственной академической стипендии.

2.3. Государственная академическая стипендия устанавливается студентам, обучающимся на «отлично», «хорошо», «отлично» и «хорошо». За особые успехи в учебной и научной деятельности студентам в пределах имеющихся средств могут устанавливаться повышенные стипендии. Выплата стипендии за II семестр производится по август включительно.

2.4. Государственная академическая стипендия назначается на один семестр.

2.5. Студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, государственная академическая стипендия назначается и выплачивается в период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации, а затем по итогам промежуточной аттестации.

2.6. Государственная академическая стипендия выплачивается ежемесячно до 30 числа текущего месяца. Стипендии за летние месяцы (июль-август) колледж вправе выплатить до 30 июня. Выплата стипендии выпускникам колледжа за последний месяц учебы производится в последний день учебы.

2.7. Государственная академическая стипендия не назначается:

- при получении оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации;
- при наличии академической задолженности;
- на период нахождения студента в академическом отпуске;
- при отчислении студента.

2.8. Нахождение в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты уже назначенной студенту государственной академической стипендии до срока очередной промежуточной аттестации, предусмотренной учебным планом колледжа.

2.9. Выплата государственной академической стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором был издан соответствующий приказ о прекращении ее выплаты.

## 3. Порядок назначения и выплаты повышенной академической стипендии

3.1. Студентам, получающим государственную академическую стипендию и имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности может назначаться повышенная академическая стипендия (далее – повышенная стипендия). Повышенная стипендия выплачивается за достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности.

Повышенная стипендия не назначается в случае, если у студента:

- имеется дисциплинарное взыскание в предыдущем семестре;
- удовлетворительная оценка по итогам промежуточной аттестации;

3.2. Повышенная стипендия назначается **за достижения студента в учебной деятельности** при достижении одного или нескольких из нижеперечисленных результатов:

- а) получение студентом по итогам промежуточной аттестации, предшествующей назначению стипендии, оценок «отлично» и «хорошо»

б) признание студента победителем или призером проводимых колледжем, общественной и иной организацией международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания и иных мероприятий, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение семестра, предшествующего назначению стипендии;

в) получение студентом по итогам промежуточной аттестации, предшествующей назначению стипендии, оценок «отлично» и «хорошо», относящимся к категории граждан, обозначенным в пункте 4.2. (за исключением пункта «д») настоящего положения;

Повышенная стипендия не назначается в следующих случаях:

– если результаты, указанные в п.п.А п.3.2. настоящего положения, были достигнуты за пределами сроков проведения промежуточной аттестации (сессии) с учетом срока продления сессии ;

– если результаты, указанные в п.п.А п.3.2. настоящего положения, были достигнуты после передачи неудовлетворительных оценок.

3.3. Повышенная стипендия назначается **за достижения студента в научно-исследовательской деятельности** при хорошей успеваемости в семестре (получение студентом по итогам промежуточной аттестации, предшествующей назначению стипендии, оценок «отлично» и «хорошо», отсутствию пропусков по неуважительной причине) и достижении одного или нескольких из нижеперечисленных результатов:

а) получение студентом награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой колледжем или иной организацией;

б) получение документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

в) получение гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

г) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании колледжа или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии;

д) иное публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, результатов научно-исследовательской работы, в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на конференции, семинаре и ином международном, всероссийском, ведомственном, региональном мероприятии, проводимом колледжем, общественной или иной организацией.

3.4. Повышенная стипендия назначается за достижения студента **в общественной деятельности** при хорошей успеваемости в семестре (получение студентом по итогам промежуточной аттестации, предшествующей назначению стипендии, оценок «отлично» и «хорошо», отсутствию пропусков по неуважительной причине) и соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев и:

а) систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения):

– социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности в форме шефской помощи, благотворительных акций и иных подобных формах;

– общественной деятельности, направленной на пропаганду общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека, а также на защиту природы, общественно значимых культурно-массовых мероприятий;

б) систематическое участие студента в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни колледжа (в разработке сайта, организации и обеспечении деятельности средств массовой информации, в том числе в издании газеты, журнала, создании и реализации теле- и радиопрограмм);

в) участие (членство) студента в общественных организациях в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии;

г) систематическое участие студента в обеспечении защиты прав обучающихся;

д) систематическое безвозмездное выполнение студентом общественно полезной деятельности, в том числе организационной, направленной на поддержание общественной безопасности, благоустройство окружающей среды, природоохранной деятельности или иной аналогичной деятельности.

3.5. Повышенная стипендия назначается *за достижения студента в культурно-творческой деятельности* при хорошей успеваемости в семестре (получение студентом по итогам промежуточной аттестации, предшествующей назначению стипендии, оценок «отлично» и «хорошо», отсутствие пропусков по неуважительной причине) и соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой колледжем или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия;

б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, созданного им произведения (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, а также другого произведения);

в) систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности.

3.6. Повышенная стипендия назначается *за достижения студента в спортивной деятельности* при хорошей успеваемости в семестре (получение студентом по итогам промежуточной аттестации, предшествующей назначению стипендии, оценок «отлично» и «хорошо», отсутствие пропусков по неуважительной причине) и соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых колледжем или иной организацией;

б) систематическое участие студента в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях.

3.7. Решения о размерах и сроках начала выплаты повышенных академических стипендий принимается директором колледжа или уполномоченным должностным лицом (руководителем филиала) на основании решений соответствующих стипендиальных комиссий.

3.8. При назначении повышенной стипендии Колледж самостоятельно определяет размеры повышенной стипендии в зависимости от курсов обучения с учетом приоритетного повышения стипендий для студентов, обучающихся на более старших курсах. По каждой образовательной программе решением директора Колледжа либо уполномоченного должностного лица (руководителя филиала) устанавливается курс (семестр), начиная с которого назначается повышенная стипендия.

3.9. Повышенная академическая стипендия выплачивается ежемесячно до 30 числа текущего месяца.

3.10. Повышенная академическая стипендия устанавливается на один семестр.

3.11. Выплата повышенной академической стипендии прекращается в случае:

– отчисления студента из Колледжа;

– истечения срока, на который она была установлена.

3.12. Выплата повышенной академической стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором был издан соответствующий приказ о прекращении ее выплаты.

3.13. Повышенная академическая стипендия уменьшается до норматива государственной академической стипендии, устанавливаемого Коллегией Администрации Кемеровской области для учреждений среднего профессионального образования, если на студента налагается дисциплинарное взыскание (выговор).

#### **4. Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии**

4.1. Объем бюджетных средств, направляемых Колледжем на выплату государственных социальных стипендий, не может превышать 50% бюджетных средств, предназначенных для выплаты государственных академических и социальных стипендий.

4.2. Государственная социальная стипендия назначается следующим категориям студентов:

а) студенты из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;  
б) студенты, признанные в установленном порядке инвалидами I и II группы;  
в) студенты, пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и др. радиационных катастроф;

г) студенты, являющиеся инвалидами и ветеранами боевых действий;

д) студенты, имеющие право на получение государственной социальной помощи;

е) студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах Федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

4.3. Право на получение государственной социальной стипендии имеет студент, представивший в Колледж заявление о назначении ему социальной стипендии (приложение №1) следующие документы:

– студенты-сироты, студенты, оставшиеся без попечения родителей, а также студенты – лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, – документы, подтверждающие факт отсутствия попечения над ребенком единственного или обоих родителей (свидетельство о смерти одного или обоих родителей, решение суда о лишении родительских прав, распоряжение о направлении в учреждения на полное государственное обеспечение), или выписку из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки;

– студенты-инвалиды с детства, инвалиды первой, второй групп – справки, подтверждающие факт установления инвалидности, выданные учреждением государственной службы медико-социальной экспертизы;

– студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, – заключение об установлении причинной связи заболевания с радиационным воздействием;

– студенты-инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученного в период прохождения военной службы, – справки, подтверждающие факт установления

инвалидности, выданные учреждением государственной службы медико-социальной экспертизы;

- студенты-ветераны боевых действий – удостоверение ветерана боевых действий;
- студенты, имеющие право на получение государственной социальной помощи, – справку из органов социальной защиты населения по месту жительства об отнесении к малообеспеченным категориям граждан;

- студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах Федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» – удостоверение, подтверждающее прохождение военной службы по контракту.

Копии вышеуказанных документов заверяются уполномоченными должностными лицами Колледжа и хранятся в соответствии с требованиями правил хранения архивных документов.

4.4. Размер государственной социальной стипендии соответствует полуторакратному размеру норматива государственной академической стипендии, устанавливаемого Коллегией Администрации Кемеровской области для учреждений среднего профессионального образования.

4.5. Назначение государственной социальной стипендии осуществляется ежемесячно приказом директора Колледжа или иного уполномоченного лица по представлению стипендиальной комиссии, на основании документов, подтверждающих право на ее получение, с первого числа месяца предоставления документов.

4.6. Выплата государственной социальной стипендии осуществляется ежемесячно до 30- числа текущего месяца.

4.7. При предоставлении студентам-сиротам академического отпуска по медицинским показаниям, на весь период нахождения в академическом отпуске им назначается и выплачивается социальная стипендия.

4.8. Выплата государственной социальной стипендии приостанавливается при наличии задолженности по результатам промежуточной аттестации с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором образовалась задолженность, и возобновляется после ее ликвидации с даты приостановления выплаты указанной стипендии.

4.9. Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случаях:

- отчисления студента из Колледжа;
- прекращения действия основания, по которому она была назначена.

4.10. Выплата государственной социальной стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором был издан соответствующий приказ о прекращении ее выплаты.

4.11. Приказом директора Колледжа и (или) руководителя филиала из числа работников Колледжа назначаются лица, ответственные за формирование пакета документов для назначения государственной социальной стипендии.

## **5. Материальная поддержка студентов**

5.1. Для осуществления материальной поддержки студентов, обучающихся по очной форме обучения в рамках контрольных цифр приема, могут выделяться дополнительные

средства в размере 15% стипендиального фонда, выделяемого из бюджета Кемеровской области в текущем финансовом году.

Для осуществления материальной поддержки студентов очной формы обучения могут выделяться дополнительные средства из средств, полученных от приносящей доход деятельности в размере 5% стипендиального фонда, выделяемого из бюджета Кемеровской области в текущем финансовом году.

5.2. В Колледже при наличии средств могут осуществляться следующие виды материальной поддержки:

а) Единовременная материальная помощь по личным заявлениям студентов;  
б) Единовременная материальная помощь студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,:

- к началу учебного года;
- к Новому году;
- к Дню защиты детей;
- к Дню защитника отчества (юноши);
- к Международному женскому дню (девушки).

в) Единовременная материальная помощь студентам – инвалидам (не менее 300 руб.):

- к началу учебного года;
- к Дню инвалида;
- к Дню защиты детей;
- к Новому году;
- к Дню защитника отчества (юноши);
- к Международному женскому дню (девушки).

г) Единовременная материальная помощь (компенсация) в связи с удорожанием питания, оплаты льготного проезда, оплаты санаторно-курортного лечения, дорогостоящего лечения в зависимости от материального положения студента;

д) Единовременная материальная помощь студентам-сиротам и студентам – инвалидам на прохождение ежегодного медицинского осмотра для допуска на базы практического обучения в ЛПУ (по представлению реестров);

е) Единовременная материальная помощь студентам, имеющим детей, ко Дню матери и Новому году;

ж) Единовременная материальная помощь за активное участие в общественной работе, научно-исследовательской работе, за участие в конференциях, олимпиадах, соревнованиях, общественно-полезных мероприятиях (по представлению зам. директора по воспитательной и социальной работе, педагога-организатора, преподавателей отвечающих за мероприятия).

5.3. При наличии средств фонда материальной поддержки на длительное время (от одного до нескольких месяцев) могут устанавливаться по решению стипендиальной комиссии следующие виды материальной помощи:

- материальная помощь студентам, имеющим детей;
- материальная помощь студентам из многодетных семей;
- материальная помощь студентам, оказавшимся в сложных жизненных ситуациях (индивидуально, по подтверждающим документам);

- материальная помощь студентам, занимающимся общественной работой: старостам групп, старосте общежития, бригадирам подгрупп, председателю студенческого совета;

- иные виды материальной помощи студентам (по решению стипендиальной комиссии).

5.4. Размеры и периодичность выплаты материальной помощи определяются наличием средств, отпущенных на эти цели, и утверждаются приказом директора Колледжа



или иного уполномоченного должностного лица (руководителя филиала) по представлению соответствующей стипендиальной комиссии.

5.5. Выделение средств для оказания единовременной материальной помощи производится на основании приказа, издаваемого по итогам рассмотрения личного заявления студента (приложение №2), согласованного с должностным лицом, курирующим направление деятельности (заведующий отделением, заместитель директора по УМР, заместитель директора по ВиСР и т.п.), по решению стипендиальной комиссии.

5.6. Выделение единовременной материальной помощи производится однократно в течение учебного года, кроме случаев указанных в п.5.2Ж. В чрезвычайных обстоятельствах возможны повторные выплаты (на основании подтверждающих документов, решения стипендиальной комиссии).

Приложение №1  
К положению  
«О стипендиальном обеспечении ...»  
Образец заявления о назначении  
социальной стипендии

\_\_\_\_\_ (наименование должностного лица)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

студента группы \_\_\_\_\_ (№ группы)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Заявление**

Прошу назначить мне выплату социальной стипендии в полуторакратном размере норматива государственной академической стипендии в связи с тем, что я являюсь

\_\_\_\_\_ (указывается статус студента)

Приложение:

- \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листе (ах)

\_\_\_\_\_ /  
(подпись)

\_\_\_\_\_ /  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Приложение №2  
К положению  
«О стипендиальном обеспечении ...»  
*Образец заявления о выплате  
материальной помощи*

\_\_\_\_\_ (наименование должностного лица)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

студента группы \_\_\_\_\_ (№ группы)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Заявление**

Прошу оказать мне материальную помощь в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(указывается причина, по которой необходимо оказать материальную помощь)*

*Приложение:*

- \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листе (ах)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.